

2011 FORMA DE MARYLAND MW508NRS	Comptroller of Maryland Declaración Mensual de Reconciliación para Ventas de Bienes Inmuebles realizadas por No residentes	Revenue Administration Division Revenue Accounting Section PO Box 2031 Annapolis, MD 21404-2031
Oficinista del Tribunal del Circuito en (Condado/Ciudad)	Período de Declaración (mes):	
Dirección	Cantidad de Formas MW506NRS adjuntas: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> Total del Impuesto Retenido de Maryland \$ <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
Segunda dirección		
Ciudad Código postal +4		
Oficinista del Tribunal (nombre)		
Número de Teléfono	Fecha de Envío:	

COM/RAD-309 (Rev. 06/10)

Primera copia: Contralor de Maryland

INSTRUCCIONES PARA PRESENTAR UNA DECLARACIÓN MENSUAL DE RECONCILIACIÓN PARA VENTAS DE BIENES INMUEBLES REALIZADAS POR NO RESIDENTES (FORMA MW508NRS)

ENCONTRARÁ DOS COPIAS DE LA FORMA MW508NRS.

La primera copia debe presentarse ante el Contralor de Maryland junto con las Formas MW506NRS (Copia A) recibidas durante el período de declaración y una copia del Anexo de Retención para Ventas de Bienes Inmuebles realizadas por No residentes correspondiente al período de declaración.

La Forma MW508NRS debe enviarse al Contralor hasta el día 21 del mes siguiente al mes en el que se recibió el pago del impuesto de retención para no residentes. Envíe esta forma, la Declaración de Reconciliación, las Formas MW506NRS y el anexo de retención a:

Revenue Administration Division
 Revenue Accounting Section
 PO Box 2031
 Annapolis, MD 21404-2031

La Oficinista del Tribunal del Circuito debe conservar la segunda copia como comprobante. Anote la información de identificación requerida en la forma, incluido el número de teléfono de la persona a la que se debe llamar en caso de haber preguntas sobre la declaración de conciliación o los adjuntos.

Anote el período de declaración para el que se presenta la declaración de conciliación.

Anote la cantidad total de Formas MW506NRS que se adjuntan a la declaración de conciliación.

Anote la cantidad total del impuesto de retención recibido durante el período de declaración. Esta cantidad debe ser igual a la cantidad total del impuesto retenido e informado en todas las Formas MW506NRS para el período de declaración.

PREGUNTAS: Llame al 410-260-7980, escriba a la dirección anteriormente mencionada o envíe un mensaje de correo electrónico a: taxhelp@comp.state.md.us

2011 FORMA DE MARYLAND MW508NRS	Comptroller of Maryland Declaración Mensual de Reconciliación para Ventas de Bienes Inmuebles realizadas por No residentes	Revenue Administration Division Revenue Accounting Section PO Box 2031 Annapolis, MD 21404-2031
Oficinista del Tribunal del Circuito en (Condado/Ciudad)	Período de Declaración (mes):	
Dirección	Cantidad de Formas MW506NRS adjuntas: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
Segunda dirección		
Ciudad Código Postal +4	Total del Impuesto Retenido de Maryland \$ <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
Oficinista del Tribunal (Nombre)	Fecha de Envío:	
Número de Teléfono		

COM/RAD-309 (Rev. 06/10)

Segunda copia: Oficinista del Tribunal

INSTRUCCIONES PARA PRESENTAR UNA DECLARACIÓN MENSUAL DE RECONCILIACIÓN PARA VENTAS DE BIENES INMUEBLES REALIZADAS POR NO RESIDENTES (FORMA MW508NRS)

ENCONTRARÁ DOS COPIAS DE LA FORMA MW508NRS.

La primera copia debe presentarse ante el Contralor de Maryland junto con las Formas MW506NRS (Copia A) recibidas durante el período de declaración y una copia del Anexo de Retención para Ventas de Bienes Inmuebles realizadas por No residentes correspondiente al período de declaración.

La Forma MW508NRS debe enviarse al Contralor hasta el día 21 del mes siguiente al mes en el que se recibió el pago del impuesto de retención para no residentes. Envíe esta forma, la declaración de Reconciliación, las Formas MW506NRS y el anexo de retención a:

Revenue Administration Division
 Revenue Accounting Section
 PO Box 2031
 Annapolis, MD 21404-2031

La Oficinista del Tribunal del Circuito debe conservar la segunda copia como comprobante. Anote la información de identificación requerida en la forma, incluido el número de teléfono de la persona a la que se debe llamar en caso de haber preguntas sobre la declaración de conciliación o los adjuntos.

Anote el período de declaración para el que se presenta la declaración de conciliación.

Anote la cantidad total de Formas MW506NRS que se adjuntan a la declaración de conciliación.

Anote la cantidad total del impuesto de retención recibido durante el período de declaración. Esta cantidad debe ser igual a la cantidad total del impuesto retenido e informado en todas las Formas MW506NRS para el período de declaración.

PREGUNTAS: Llame al 410-260-7980, escriba a la dirección anteriormente mencionada o envíe un mensaje de correo electrónico a: taxhelp@comp.state.md.us